

**POROZUMIENIE Nr /
w sprawie realizacji praktyki zawodowej**

**zawarte w dniu..... r. w..... ,
pomiędzy:**

.....
.....
.....
....., reprezentowaną przez , z upoważnienia
którego działa:, pełnomocnictwo stanowi załącznik nr 1
do niniejszego porozumienia

zwanym dalej „**Uczelnią**”

a

**Szpitalem Miejskim im. Jana Garduły w Świnoujściu sp. z o.o. z siedzibą
w Świnoujściu** przy ul. Mieszka I 7, 72-600 Świnoujście, wpisanym w rejestrze podmiotów
wykonujących działalność leczniczą prowadzonym przez Wojewodę
Zachodniopomorskiego pod nr 000000018145 oraz w Krajowym Rejestrze Sądowym –
rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy Szczecin-Centrum w
Szczecinie – XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr KRS
0000490038; NIP: 8551583467, REGON: 812046670, kapitał zakładowy
w kwocie: 212 997 500,00 zł, który posiada status dużego przedsiębiorcy (w rozumieniu
ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach
handlowych)

reprezentowanym przez **Prezesa Zarządu**

zwanym dalej „**Podmiotem**” lub „**Szpitalem**”

zwanym w treści porozumienia łącznie

„**Stronami**”

przyakceptacji Pana/Pani..... Studenta/ki roku,
kierunku.....

o następującej treści:

§ 1

1. Porozumienie zostaje zawarte na okres od r. do r.,
tj. na czas odbywania praktyki zawodowej przez Studenta.
2. W uzasadnionych przypadkach Szpital ma prawo odmówić przyjęcia Studenta
skierowanego na
praktyki lub zmienić termin ich odbywania, o czym niezwłocznie powiadomi Uczelnię oraz
Studenta.

§ 2

1. Uczelnia kieruje studenta/kę (dalej: Student), Wydziału, na praktyki zawodowe, zgodnie z poniższą tabelą¹:

Lp.	Rok studiów	Kierunek	Przedmiotowy zakres	Liczba godzin/tygodni zgodnie z planem studiów	Data rozpoczęcia i zakończenia praktyki	Miejsce realizacji zajęć	Uwagi
1.							
2.							
3.							

2. Szpital zobowiązuje się przyjąć Studenta w celu odbycia praktyki zawodowej. Student odbywać będzie praktykę zawodową we wskazanych jednostkach organizacyjnych Szpitala, zgodnie z programem praktyk zawodowych, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego porozumienia.
3. Opiekunem praktyk z ramienia Uczelni jest,
nr tel
4. Opiekunem praktyk z ramienia Podmiotu jest: dla studentów roku osoba posiadająca prawo wykonywania zawodu lekarza oraz tytuł specjalisty lub specjalizację w dziedzinie medycyny adekwatnej do zakresu praktyk, lub osoba posiadająca prawo wykonywania zawodu lekarza, która ukończyła w trakcie szkolenia specjalizacyjnego moduł podstawowy albo ukończyła 3 rok szkolenia specjalizacyjnego w specjalizacjach jednolitych w odpowiedniej dziedzinie medycyny, jeżeli uzyskała pozytywną opinię kierownika specjalizacji, a także inna osoba posiadająca dorobek naukowy lub doświadczenie kliniczne, w zakresie właściwym do prowadzonych praktyk, będąca pracownikiem danego podmiotu wykonującego działalność leczniczą, w którym odbywa się praktyka. Nadzór nad realizacją praktyk sprawuje opiekun praktyk z ramienia Uczelni.

§ 3

1. Uczelnia kierująca studenta/ów na praktykę zawodową zobowiązuje się do:

- 1) zapoznania studenta/ów z programem praktyki,
- 2) zapoznania studentów z „**Procedurą postępowania po ekspozycji zawodowej** na

¹ Tabelę opracowuje wydział/filia kierując się powyższym schematem.

zakażenie wirusem HIV, HBV, HCV” obowiązującą w Uczelni,

- 3) poinformowania studenta o konieczności posiadania:
 - a) ubezpieczenia ważnego na czas odbywania praktyk, w niezbędnym zakresie obejmującym zdarzenia związane z programem praktyki studenckiej: ubezpieczenia od NNW oraz w zakresie postępowania poekspozycyjnego,
 - b) aktualnych zaświadczeń lekarskich o stanie zdrowia wraz z badaniami na nosicielstwo WZW typ A oraz orzeczenia lekarskiego do celów sanitarno – epidemiologicznych ,
 - c) dokumentu potwierdzającego posiadanie szczepienia przeciwko WZW typu B,
 - d) ochronnego ubrania medycznego, fartucha, obuwia zmiennego, ergonomicznego, okularów ochronnych,
 - e) obowiązkowej dokumentacji niezbędnej do zaliczenia praktyki,
 - f) identyfikatora wykonanego przez studenta we własnym zakresie, zgodnie ze wzorem wymaganym przez Uczelnię;
 - 4) sprawowania nadzoru przez opiekuna praktyk z ramienia Uczelni nad jej przebiegiem.
 - 5) poinformowania Studenta o terminie praktyk i ciążyących na nim obowiązkach,
 - 6) współpracy ze Szpitalem w zakresie objętym niniejszym porozumieniem.
2. Uczelnia oświadcza, że student, który ma zostać skierowany na praktykę do Podmiotu, został poinformowany o obowiązkach wynikających z art. 21 ust. 3-7 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1802 ze zm.).

§ 4

1. W przypadku wystąpienia zdarzenia powodującego ryzyko zakażenia poekspozycyjnego dotyczącego studentów w trakcie odbywania praktyk zawodowych, Podmiot jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Uczelni o zaistniałym zdarzeniu i podjęcia działań zgodnie z procedurą poekspozycyjną obowiązującą w Szpitalu.
 - 1.1 Koszty profilaktycznego leczenia poekspozycyjnego finansowane są ramach zawartej przez studenta, obowiązującej polisy, potwierdzającej zawarcie ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków, w ramach którego studentowi przysługuje zwrot udokumentowanych kosztów profilaktycznego leczenia poekspozycyjnego.
 - 1.2 W przypadku poniesienia kosztów postępowania poekspozycyjnego przez Jednostkę Szkolącą, Student zobowiązuje się do niezwłocznego przedłożenia ubezpieczycielowi faktury imiennej wystawionej przez tę Jednostkę, w celu dokonania refundacji poniesionych wydatków.
2. Uczelnia posiada i przedstawi Szpitalowi, przed terminem rozpoczęcia praktyk przez Studenta, ważną na czas odbywania praktyk, polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności i ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody wyrządzone przez studentów podczas odbywania praktyki zawodowej. Nr polisy Uczelnia nie ponosi odpowiedzialności za szkody związane z udzielaniem świadczeń zdrowotnych przez Szpital (wykonywaniem działalności leczniczej).

§ 5

1. Student skierowany na praktyk zobowiązany jest:

- 1) przestrzegać zasad i regulaminów oraz procedur obowiązujących w Podmiocie oraz przepisów o ochronie danych osobowych i informacji niejawnych,
 - 2) wykonywać polecenia związane z programem praktyk według wskazówek osoby nadzorującej przebieg praktyki z ramienia Podmiotu,
 - 3) przestrzegać zasad etyki zawodowej oraz dochować tajemnicy zawodowej.
 - 4) posiadać i dostarczyć Szpitalowi przed terminem rozpoczęcia praktyk niezbędne dokumenty wymagane do realizacji praktyki, o których mowa m.in. w §3 ust. 1 pkt 3 porozumienia oraz aktualnych informacji, zaświadczeń i oświadczeń, o których mowa w art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz.U.2024.1802) w zakresie jaki dotyczy Studenta i o których mowa w §3 ust. 2 lit. b porozumienia,
 - 5) stawić się na praktykę w odpowiednim stroju (odzież i obuwie robocze) zgodnie z przepisami bhp oraz posiadać identyfikator zgodny ze wzorem wymaganym przez Uczelnię,
 - 6) we własnym zakresie zapewnić sobie odzież i obuwie robocze,
 - 7) przestrzegać procedur dezynfekcji przyjętych i stosowanych w Szpitalu,
 - 8) Student zobowiązany jest do dbania o powierzony przez Szpital sprzęt, materiały i inne wyposażenie Szpitala,
 - 9) Student zobowiązany jest do wykonywania osobiście zadań wynikających z programu praktyki oraz poleceń personelu kierowniczego Szpitala i opiekuna praktyki zawodowej,
 - 10) Student zobowiązany jest do zachowania poufności pozyskanych w czasie praktyki informacji i danych osobowych zarówno w czasie trwania praktyki, jak i po jej zakończeniu.
2. Student odbywający praktykę w Podmiocie ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone z winy umyślnej, powstałe na terenie Podmiotu w trakcie odbywania praktyki.
 3. Studentowi wykonującemu czynności w ramach praktyki zawodowej nie przysługuje wynagrodzenie.
 4. Warunkiem rozpoczęcia praktyk jest złożenie przez Studenta oświadczenia w przedmiocie ochrony danych osobowych.

§ 6

Podmiot – w ramach zawartego Porozumienia zobowiązuje się do zapewnienia odpowiednich warunków niezbędnych do przeprowadzenia praktyki zawodowej zgodnie z załączonym programem,

a w szczególności do:

- 1) zapewnienia odpowiednich stanowisk pracy, pomieszczeń, urządzeń i materiałów,
- 2) zapewnienia środków ochrony indywidualnej takich samych, jakie obowiązujące przepisy przewidują dla pracowników Podmiotu, z zastrzeżeniem § 5 ust. 1 pkt 6,
- 3) zapoznania studenta z zakładowym regulaminem pracy, przepisami o bezpieczeństwie i higienie pracy oraz przepisami o ochronie danych osobowych i informacji niejawnych,
- 4) udzielenia studentowi pierwszej pomocy w razie wystąpienia zdarzenia powodującego ryzyko zakażenia poekspozycyjnego i podjęcia dalszych działań

- zgodnie z procedurą obowiązującą w Szpitalu, o której mowa w § 4 ust. 1,
- 5) wyznaczenia pracownika nadzorującego przebieg praktyk z ramienia Podmiotu,
 - 6) potwierdzenia w dokumentacji studenta przebiegu i zakończenia praktyki.

§ 7

1. Podmiot może zażądać od Uczelni odwołania studenta z praktyk w przypadku niewypełniania obowiązków wynikających z programu praktyki.
2. Szpital może wypowiedzieć niniejsze porozumienie ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) naruszenia przez Studenta postanowień zawartych w § 5, o czym powiadomi niezwłocznie Uczelnię,
 - 2) Szpital stracił możliwość realizacji niniejszego porozumienia, w szczególności ze względów technicznych, organizacyjnych, lub sanitarnych.
3. Szpital ma prawo odsunięcia Studenta od praktyk w przypadku naruszenia przez niego organizacji pracy lub innego działania powodującego zagrożenie dla zdrowia pacjentów lub mienia Szpitala, o czym Szpital powiadomi niezwłocznie Uczelnię.

§ 8

1. Z tytułu przyjęcia studenta/-ów na praktykę zawodową Uczelnia nie ponosi w stosunku do Podmiotu żadnych kosztów.
2. Z tytułu przyjęcia Studenta/-ów na praktykę zawodową Szpital nie ponosi w stosunku do Uczelni żadnych kosztów.

§ 9

1. Strony oświadczają, że w związku z realizacją przedmiotu Porozumienia, pełnią role administratorów danych w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako: „RODO”) w zakresie danych osobowych studentów i opiekunów praktyk.
2. Strony udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe, o których mowa w ust. 1 powyżej, w celu i w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji Porozumienia, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, na potrzeby zapewnienia ciągłości kształcenia wynikającego z ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
3. Każda ze Stron Porozumienia, jako administrator danych osobowych oświadcza, iż zgodnie z art. 24 RODO, zapewnia bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych poprzez wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, mających na celu zagwarantowanie zgodności przetwarzania z przepisami RODO, a także poddaje je przeglądowi i uaktualnieniom.
4. Strony oświadczają, że każda z nich jest odpowiedzialna niezależnie za realizację praw podmiotów danych, określonych w art. 12-23 RODO w odniesieniu do danych osobowych, dla których jest administratorem.
5. Każda ze Stron Porozumienia odpowiada w zakresie przetwarzanych przez siebie danych osobowych za szkody spowodowane swoim działaniem w związku z niedopełnieniem obowiązków, które RODO nakłada na administratora.

§ 10

1. Uczelnia jest administratorem danych osobowych osób reprezentujących Podmiot oraz osób wskazanych przez Podmiot jako osoby do kontaktu i inne osoby odpowiedzialne za wykonanie Porozumienia. Wszelkie informacje dotyczące danych osobowych przetwarzanych przez Uczelnię w związku z zawarciem i realizacją niniejszego Porozumienia, znajdują się na stronie internetowej Uczelni (www.iod.sum.edu.pl) w stopce: *Artykuły / Klauzula informacyjna dla osób wymienionych w komparycji umowy*, o czym Podmiot zobowiązuje się poinformować osoby wyznaczone do bezpośredniej współpracy z Uczelnią.
2. Szpital jest administratorem danych osobowych osób reprezentujących Uczelnię oraz osób wskazanych przez Uczelnię jako osoby do kontaktu i inne osoby odpowiedzialne za wykonanie Porozumienia. Wszelkie informacje dotyczące danych osobowych przetwarzanych przez Szpital w związku z zawarciem i realizacją niniejszego Porozumienia, stanowią załącznik nr 3 do Porozumienia, o czym Uczelnia zobowiązuje się poinformować osoby wyznaczone do bezpośredniej współpracy ze Szpitalem.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszego Porozumienia wymagają dla swej ważności formy pisemnej - aneksu pod rygorem nieważności.
4. Sprawy związane z przebiegiem praktyki rozstrzyga z ramienia Uczelni kierownik lub opiekun, a w sprawach spornych Dziekan wydziału.
5. W przypadku wystąpienia między Stronami sporów w związku z realizacją niniejszego porozumienia, Strony będą starały się rozwiązać je na drodze polubownej. W przypadku braku możliwości rozwiązania sporu w drodze polubownej, właściwym do rozstrzygnięcia sporu będzie sąd właściwy dla siedziby Powoda.
6. Wszystkie załączniki wymienione w treści niniejszej umowy stanowią jej integralną część.
7. Niniejsze Porozumienie zostało sporządzone w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Podmiotu, jeden dla Studenta oraz jeden dla Uczelni.

.....
Szpital

.....
Student

.....
Uczelnia

